LOANFRONT

VAIBHAV VYAPAAR

CIN: U51909WB2009PTC133054

ఋణ ఒప్పందం

విషయాలు	వివరాలు
పేరు	
తండ్రి లేదా భర్త పేరు	
పుట్టిన తేదీ	
లింగం	
వైవాహిక స్థితి	
వృత్తి	
జాతీయత	
నివాస స్థితి	
గుర్తింపు రుజువు	
PAN	
శాశ్వత చిరునామా	
శాశ్వత చిరునామా గుర్తింపు:	
ప్రస్తుత చిరునామా	
CKYC నంబర్:	
ఫోన్ నెంబర్	
ఇ మెయిల్ ఐడి	
బ్యాంక్ పేరు	

బ్యాంక్ ఖాతాసంఖ్య	
IFSC	
ఋణగ్రహీత అందుబాటులోకి రాకపోతే సంబంధిత వ్యక్తిని సంప్రదించాలి	
సంబంధిత వ్యక్తి పేరు	
సంబంధ రకం	
సంబంధిత వ్యక్తి యొక్క ఫోన్ నంబర్ (ఈ నంబర్ OTPని ఉపయోగించి ధృవీకరించబడింది)	

ఋణ నిబంధనల సారాంశం

ఋణ ID / క్రమ సంఖ్య	
నగరము	

దిగువ పేర్కొన్న అంతర్గత పాలసీలు మరియు చట్టప్రకారం ఋణదాతను అనుసరించడం ద్వారా ఆమోదించబడే ఋణ ఐ.డి. (ఋణం) యొక్క సారాంశం మరియు 'Key fact statement' తో సహా అన్ని వాస్తవాలను నేను అర్థం చేసుకున్నాను.

1. **M/s వైభవ్ వ్యాపార్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్**, అనేది కంపెనీల చట్టం, 2013 కింద ఏర్పాటు చేయబడిన సంస్థ, దీని రిజిస్టర్డ్ కార్యాలయం **18, రవీంద్ర శరణి, పోద్దార్ కోర్ట్, 3 వ అంతస్తు, గేట్ నెం .2, ఆఫీస్ రూమ్ సంఖ్య325, కోల్ కతా – 700001, పశ్చిమ బెంగాల్, ఇండియా** మరియు దీని కార్పోరేట్ కార్యాలయం నెం .1**, పాత ఎయిర్ పోర్ట్ రోడ్, డోమ్లూర్ లేఅవుట్, డోమ్లూర్ పోస్ట్ ఆఫీస్ దగ్గర, బెంగళూరు - 560071, కర్ణాటక**, ఇండియా, అంతేకాక రిజర్వ్ బ్యాంక్ ఆఫ్ ఇండియాలో ఆర్.బి.ఐ లో బ్యాకింగేతర ఆర్థిక సంస్థ (NBFC) గా రిజిస్టర్ కాబడి, రిజిస్ట్రేషన్ నెం: N-05.06869 తేదీ 18-08-2010 మరియు సిఐఎన్: U51909WB2009PTC133054 అధికారిక వెబ్ సైట్ తో: https://vaibhav-vyapa.com ("Lender")

కీ ఫాక్ట్ స్టేట్ మెంట్ (ఋణము సారాంశం)

క్రమ సంఖ్య	విషయాలు	వివరాలు
1.	తేది	
2.	ప్లాట్ ఫారమ్ (DLA)	www.loanfront.in
3.	దరఖాస్తుదారు పేరు	
4.	ఋణదాత పేరు (RE)	వైభవ్ వ్యాపార్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్
5.	"ఋణ మొత్తం",	రూ.
6.	ఋణము మొత్తం వ్యవధిలో మొత్తం వడ్డీ	రూ.

7.	GST కాక ఇతర ముందస్తు ఛార్జీలు (a+b+c+d+e+f)	
ఎ	ప్రాసెసింగ్ ఫీజులు + సాంకేతిక రుసుములు	
బి	అంగీకార రుసుము	
సి	క్రెడిట్ పునః మదింపు ఛార్జీలు	
d	బీమా ఛార్జీలు	
e	సేవా ఛార్జీలు	
ఎఫ్	జీవితకాల రిజిస్ట్రేషన్ ఫీజు	**రూ.**
G.	పై రుసుము కొరకు GST	**INR (వసుల్ చేసిన ఫీజులో 18%)**
8.	నికర పంపిణీ మొత్తం	**రూ.**

9.	ఋణగ్రహీత చెల్లించాల్సిన మొత్తం	**రూ.**
10	వార్షిక స్థిర వడ్డీ రేటు	**_____% సంవత్సరానికి**
11.	వార్షిక శాతం (APR) - ప్రభావవంతమైన వార్షిక వడ్డీ రేటు (IRR విధానం మరియు బ్యాలెన్స్ తగ్గింపు పద్ధతిలో నికర పంపిణీ మొత్తంలో లెక్కించబడుతుంది)	**%**
12.	ఋణము వ్యవధి (నెలల్లో)	
13.	ఋణగ్రహీత తిరిగి చెల్లించే కాలావధి	**నెలవారీగా**
14.	తిరిగి చెల్లించే వాయిదాల సంఖ్య	
15.	తిరిగి చెల్లించే ప్రతి విడత మొత్తం	

16.	కూలింగ్-ఆఫ్ పీరియడ్	
17.	ఋణం దేని కొరకు	
కంటెంజెంట్ వివరాలు		
18.	డాక్యుమెంట్ ను తిరిగి పొందడం	
19.	చెక్ బౌన్స్	
20.	చెక్ మార్పిడి	
21.	ఆలస్యం చెల్లింపు విషయంలో ఆలస్య చెల్లింపు రుసుము (ప్రతి EMIకి వన్-టైమ్ ఓవర్ డ్యూ ఛార్జీ)	
22.	ఆలస్యం చెల్లింపుల విషయంలో వార్షిక జరిమానా ఛార్జీల రేటు (సాధారణ వడ్డీ రేటుతో సహా)	
23.	e-NACH / యుపిఐ తప్పనిసరి రిజిస్ట్రేషన్ ఛార్జీలు	
24.	e-NACH / యుపిఐ తప్పనిసరి చెల్లింపు బౌన్స్ ఛార్జీలు**	
25.	తిరిగి చెల్లించడానికి కన్వీనియెన్స్ ఛార్జీ	
26.	పూర్తి మరియు పాక్షిక ముందస్తు చెల్లింపు ఛార్జీలు	
27.	ముందస్తు చెల్లింపు ఛార్జీలు	

	(i) ఏదైనా వాయిదాల/ పాక్షిక ముందస్తు చెల్లింపు (ii) పూర్తిగా ముందస్తు చెల్లింపు	
28.	రీకాల్ చార్జీలు (ఋణ పంపిణీ తర్వాత రోజుల సంఖ్య ఆధారంగా లెక్కించబడుతుంది)	

	ముందస్తు ముగింపు చార్జీలు (ఋణ పంపిణీ తర్వాత రోజుల సంఖ్య ఆధారంగా లెక్కించబడుతుంది)	
ఇతర వివరాలు		
30.	రికవరీ ఏజెంట్ గా వ్యవహరించే LSP వివరాలు మరియు ఋణగ్రహీతను సంప్రదించే అధికారం	
31.	**ఫిర్యాదుల పరిష్కార అధికారి (RBI)** పేరు హోదా ఫోన్ నెంబర్ చిరునామా	**సత్య మల్లిడి** **ఫిర్యాదుల పరిష్కార అధికారి (RBI)** **6366828598** **నెంబర్ 1, గ్రౌండ్ ఫ్లోర్, ఓల్డ్ ఎయిర్ పోర్ట్ రోడ్, డోమ్లూర్ లేఅవుట్, డోమ్లూర్ పోస్ట్ ఆఫీస్ దగ్గర, బెంగళూరు. కర్ణాటక 560071**

* ఒకవేళ ఋణగ్రహీత రుణాన్ని కొనసాగించకూడదని నిర్ణయించుకుంటే, కూలింగ్ ఆఫ్/లుక్-అప్ వ్యవధి అనేది డిజిటల్ రుణాల నుండి బయటకు వచ్చే కాలము. కూలింగ్ ఆఫ్/లుక్-అప్ కాలంలో ఋణగ్రహీతలు అసలు మరియు అనుపాత వార్షిక శాతంను చెల్లించడం ద్వారా డిజిటల్ రుణాల నుండి బయటకు రావచ్చు. ఋణగ్రహీత support@loanfront.in వద్ద పేర్కొన్న కూలింగ్ ఆఫ్/లుక్-అప్ వ్యవధిలో ఋణము నుండి బయటకు వస్తానని అభ్యర్థనను సమర్పించవచ్చు.

** ఖాతాలో ఖాతాదారు కు తగినంత నిలువ లేనందున ఆటో డెబిట్ (మాచే నమోదు చేయబడిన e-NACH లేదా UPI మాడేట్ లో) విఫలమైతే, ఋణ ఫ్రంట్ బకాయి వ్యతిరేకంగా రిజిస్టర్డ్ ఖాతా నుండి ఆటో-డెబిట్ ను ప్రయత్నిస్తారు. తదుపరి 30 రోజుల్లో ఆటో డెబిట్ ను అనేకసార్లు తిరిగి ప్రయత్నించే హక్కు ఋణ ఫ్రంట్ కు ఉంది. అందువల్ల, ఋణ బకాయి మొత్తం యొక్క ఆటో-డెబిట్ ను కవర్ చేయడానికి ఖాతాదారు వారి బ్యాంక్ ఖాతాకు తగినన్ని నిధులు సమకూర్చుకోవాలి.

నేను, ఋణగ్రహీత, రుణం పొందటానికి ఈ క్రింది పత్రాలను సమర్పించడానికి అంగీకరిస్తున్నాను:

PAN కార్డ్ లేదా ఫారం 60*	
గత 3 నెలల బ్యాంక్ స్టేట్ మెంట్ లు లేదా ఇతర ఆదాయ రుజువు	
"చిరునామా రుజువు", (పాస్ పోర్ట్/ఓటర్ ఐడి/మాస్క్ చేసిన ఆధార్/డ్రైవర్ లైసెన్స్/పేపర్ లెస్ ఆధార్	
ఇతర పత్రాలు	

ఆదాయ ప్రకటన

నేను క్రింద అందించిన సమాచారం మరియు వివరాలు నిజమైనవి, సరైనవి, నేను ఎటువంటి సమాచారాన్ని దాచలేదని తెలియజేస్తున్నాను.

a. నా నెలవారీ ఆదాయం రూ. _____

b. నాకు తెలిసినంత వరకు మా వార్షిక కుటుంబ ఆదాయం రూ. _____ (_____ రూపాయలు) కంటే ఎక్కువగా ఉందని నేను ప్రకటిస్తున్నాను.

ఖాతాదారు గుర్తింపు

నా ఆర్థిక మరియు క్రెడిట్ ప్రొఫైల్ వంటి విస్తృత పారామితులను పరిగణనలోకి తీసుకొని ఋణదాత రిస్క్ ఆధారిత ధరను స్వీకరించాడని నేను గుర్తించి, అర్థం చేసుకొని అంగీకరిస్తున్నాను. నేను పైన పేర్కొన్న అన్ని నిబంధనలను అర్థం చేసుకున్నాను. ఋణము కోసం దరఖాస్తు చేసుకున్నాను. ఋణగ్రహీత చెల్లించాల్సిన రుణానికి సంబంధించిన అవ్యక్త మరియు స్పష్టమైన, అనిశ్చిత మరియు అనిశ్చిత ఖర్చులను నేను పైన పేర్కొన్న కీ ఫాక్ట్ స్టేట్ మెంట్ (KFS) అర్థం చేసుకొని, అంగీకరిస్తున్నాను. ఋణ వ్యవధిలో ఏ దశలోనూ KFS లో పేర్కొనబడని ఎటువంటి రుసుము లేదా ఛార్జీని ఋణదాత వసూలు చేయరు. ప్లాట్ ఫారమ్ ఫీజు, వర్తించే జిఎస్టి తో పాటు, జిఎస్టి నెంబరు **29AACCV9481D1ZY** కలిగిన **వైభవ్ వ్యాపార్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్ (వివిపిఎల్)** కు చెల్లించబడుతుందని నేను అర్థం చేసుకొని అంగీకరిస్తున్నాను. రుణాన్ని ఆమోదించడానికి దరఖాస్తును అంగీకరించడం ఋణదాతపై ఎటువంటి బాధ్యత వహించదని నేను అంగీకరిస్తున్నాను.

గుర్తింపు మరియు చిరునామా రుజువు సమర్పించగల ఇతర పత్రాల గురించి ఋణదాత నాకు తగినంతగా సమాచారాన్ని ఇచ్చినట్లు నేను అంగీకరిస్తున్నాను.

నేను నా అంతట నేనుగా అందించిన సమాచారం అంతా సత్యం, సరైనది మరియు అన్ని అంశాలలో పూర్తిగా ఉన్నాయని నేను ప్రకటిస్తున్నాను. నేను ఋణదాత లేదా వారి డైరెక్టర్ లు, అధికారులు, ఉద్యోగులు, ఏజెంట్లు, సేవలు అందించేవారు మొదలైనవారిని ఆపను ఏదైనా తప్పుడు సమాచారం నా ద్వారా అందించబడితే లేదా ఋణదాత మరియు/లేదా వారి సేవలు అందించేవారికి చేసిన నష్టం, వెల, వ్యయం మొదలైన వాటికి నష్టపరిహారం చెల్లిస్తాను.

స్వీయ ప్రకటన

1. నేను ఋణము యొక్క ప్రామాణిక నిబంధనలు మరియు అత్యంత ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతులు మరియు ఈ ఋణము ప్రయోజనాల కోసం ఋణదాత పంచుకున్న ఏదైనా ఇతర సంధాన పత్రాలకు కట్టుబడి ఉండటానికి అంగీకరిస్తున్నాను. ఋణగ్రహీత(లు) అనగా (i) ప్రతి ఋణగ్రహీత, దాని సంచాలకులు/భాగస్వాములు (ఉంటే) దివాలా ప్రకటనచేయబడలేదు లేదా వారిపై ఎటువంటి దివాలా చర్యను ప్రారంభించలేదు; మరియు (ii) ఈ దరఖాస్తులో అందించిన సమాచారం సత్యం మరియు సరైనది. ఋణగ్రహీత(లు) కు ఋణదాత మరియు/ లేదా దాని గ్రూప్ కంపెనీలు మరియు/ లేదా దాని ఏజెంట్లు ఋణదాత మరియు/ లేదా దాని గ్రూప్ కంపెనీలు అందించే వివిధ ఉత్పత్తులు, ఆఫర్లు మరియు సేవలకు సంబంధించిన సమాచారాన్ని ఏదైనా పద్ధతి ద్వారా (టెలిఫోన్ కాల్ లు, SMS లు/ ఇమెయిల్ లు, లేఖలు మొదలైన వాటితో సహా) నాకు అందించడం మరియు పైన పేర్కొన్న ప్రయోజనం కోసం ఋణదాత మరియు/లేదా దాని గ్రూప్ కంపెనీలు మరియు/లేదా దాని ఏజెంట్ లకు అధికారం ఇవ్వడంపై నాకు/మాకు అభ్యంతరం లేదు.

2. 'టెలికాం రెగ్యులేటరీ అథారిటీ ఆఫ్ ఇండియా' నిర్దేశించిన విధంగా "నేషనల్ డోంట్ కాల్ రిజిస్ట్రీ" లో సూచించబడిన అనవసర కమ్యూనికేషన్ కు సంబంధించి చట్టాలు వర్తించవని నేను ధృవీకరిస్తున్నాను. ఋణగ్రహీత(లు) ఋణదాత తన స్వంత అభీష్టానుసారం, లేదా అధీకృత వ్యక్తులు, న్యాయవాది, ఏజెన్సీలు, బ్యూరో మొదలైన వాటి ద్వారా ఏదైనా సమాచారాన్ని ధృవీకరించవచ్చు. క్రెడిట్ రిఫరెన్స్ లు, ఉపాధి వివరాలను తనిఖీ చేయవచ్చు మరియు ఎప్పటికప్పుడు క్రెడిట్ యోగ్యతను నిర్ణయించడానికి క్రెడిట్ నివేదికలను పొందవచ్చు.

3. ఋణగ్రహీత మరియు మూడవ పక్షాలు ఋణగ్రహీత యొక్క KYC మరియు క్రెడిట్ సంబంధిత సమాచారం/పత్రాలను పొందటానికి ఋణదాతకు ఇచ్చిన సమ్మతిని నేను అంగీకరిస్తున్నాను. యూనిక్ ఐడెంటిఫికేషన్ అథారిటీ ఆఫ్ ఇండియా, క్రెడిట్ ఇన్ఫర్మేషన్ బ్యూరో ఆఫ్ ఇండియా లిమిటెడ్ మరియు రిజర్వ్ బ్యాంక్ ఆఫ్ ఇండియా మరియు/లేదా ఏదైనా ఇతర చట్టబద్ధమైన అధికారం లేదా భారత ప్రభుత్వ అధికారి మరియు ఋణదాత తన ద్వారా లేదా అధీకృత వ్యక్తుల ద్వారా ఇచ్చిన ఏదైనా సమాచారాన్ని ధృవీకరించవచ్చు, క్రెడిట్ రిఫరెన్స్ లు, ఉపాధి వివరాలను తనిఖీ చేయవచ్చు మరియు ఋణగ్రహీత యొక్క స్వచ్ఛతను నిర్ణయించడానికి KYC సంబంధిత పత్రాలు లేదా క్రెడిట్ యోగ్యత నివేదికలను పొందవచ్చు.

4. ఋణగ్రహీతకు సంబంధించి సమాచారాన్ని ఋణదాతతో పంచుకోవడానికి సమ్మతిస్తున్న యునిక్ ఐడెంటిఫికేషన్ అథారిటీ ఆఫ్ ఇండియా లేదా ఆర్ బిఐ లేదా అలాంటి ఇతర మూడవ పక్షానికి నేను సమ్మతిని అంగీకరిస్తున్నాను.

5. ఋణదాత లేదా దాని అనుబంధ సంస్థలు, నియంత్రణ సంస్థలు, ప్రభుత్వం మరియు క్రెడిట్ ఏజెన్సీలు మరియు అవసరమైన ఇతర అధికారాలతో సమాచారాన్ని మార్పిడి చేయడం మరియు పంచుకోవడంపై నాకు ఎటువంటి అభ్యంతరం లేదని నేను ధృవీకరిస్తున్నాను మరియు అంగీకరిస్తున్నాను.6. నేను ఆంగ్ల భాషలోని నిబంధనలు మరియు షరతులను చదవగలనని మరియు అర్థం చేసుకోగలనని నేను ధృవీకరిస్తున్నాను మరియు అంగీకరిస్తున్నాను. అన్ని పత్రాలు/ లావాదేవీలను ఆంగ్ల భాషలో స్వీకరించడానికి నేను అంగీకరిస్తున్నాను.

7. నా గుర్తింపు మరియు చిరునామా రుజువును ధృవీకరించడానికి నా ఆధార్ నంబర్ మాత్రమే కాక సమర్పించే ఇతర పత్రాలల గురించి ఋణదాత నాకు తెలియజేసినట్లు ధృవీకరిస్తున్నాను. అయితే, నేను స్వచ్ఛందంగా నా ఆధార్ నంబర్ ను అందించాను. 8. ఈ పంపిణీ నిబంధనలను ఎప్పటికప్పుడు ఏదైనా ప్రభుత్వ లేదా చట్టబద్ధమైన అధికారం జారీ చేసిన నోటిఫికేషన్ లు/ఆదేశాలతో సహా వర్తించే చట్టాల ఉల్లంఘనకు దారితీయదని నేను దీని ద్వారా ప్రకటిస్తున్నాను.9. నేను అందించిన సమాచారం మరియు వివరాలు మరియు నేను సమర్పించిన పత్రాలు సత్యం, సరైనవి మరియు నేను ఋణదాత నుండి ఎటువంటి సమాచారాన్ని దాచలేదని మరియు అందులో ఏవైనా మార్పులు ఉంటే ఋణదాతకు వెంటనే తెలియజేస్తాను. ప్రభావితం చేసే ఏ సమాచారాన్ని దాచలేదు, నేను సమర్పించిన ఏదైనా సమాచారం తప్పు లేదా అసత్యం లేదా తప్పుదోవ పట్టించేదని తేలితే, దానికి నేను బాధ్యత వహించవలసి ఉంటుందని నాకు తెలుసు.

10. నేను ఎప్పటికప్పుడు పొందగలిగే ఋణానికి వర్తించే ఫీజులు మరియు ఛార్జీలను నేను చదివి అర్థం చేసుకున్నాను.

11. బకాయిల రికవరీ కోసం దివాలా చర్యలు లేదా సూట్లు లేవని, పెండింగ్ లో లేవని నేను ధృవీకరిస్తున్నాను.

12. నేను ఋణదాతకు నా స్పష్టమైన సమ్మతిని ఇస్తున్నాను. ఋణదాత నా రుణానికి సంబంధించిన సమాచారం, పత్రాలు మరియు వివరాలను ఋణదాత/డిజిటల్ ఋణ దరఖాస్తుకు మార్పిడి చేయడానికి లేదా పంచుకోవడానికి ఋణదాతకు అధికారం ఇస్తున్నాను, ఇది ఋణ

పంపిణీ సమయంలో మరియు తరువాత, అవసరమైన లేదా సరిపోతుందని భావించిన వారి కార్యకలాపాలను నిర్వహించడానికి అవసరం కావచ్చు.

13. ఋణదాత నా క్రెడిట్ పరిమితిని పెంచవచ్చని మరియు పెరిగిన క్రెడిట్ పరిమితిని అంగీకరించడానికి నాకు ఒక ఎంపిక అందించబడుతుంది అని నేను అర్థం చేసుకున్నాను. ఇంకా, ఋణదాత యొక్క అంతర్గత క్రెడిట్ పాలసీ ఆధారంగా క్రెడిట్ పరిమితిలో పెంపు/తగ్గింపు ఉంటుందని కూడా నేను అర్థం చేసుకున్నాను. అటువంటి సవరించిన ఋణ మొత్తాన్ని పంపిణీ చేయడానికి ముందు నాకు సక్రమంగా తెలియజేయబడుతుంది.

14. కీ ఫాక్ట్ స్టేట్ మెంట్/ మంజూరు లేఖ జారీ చేసినప్పటికీ నా ఋణము పంపిణీని తిరస్కరించడానికి ఋణదాతకు సంపూర్ణ విచక్షణ ఉందని నేను అర్థం చేసుకొని అంగీకరిస్తున్నాను.

15. వ్యక్తిగత సమాచారం (సున్నితమైన వ్యక్తిగత సమాచారంతో సహా), ఋణం, డిఫాల్ట్ లు, భద్రత మొదలైన వాటితో సహా నాకు సంబంధించిన నా ఆధార్ తో సహా ఏదైనా సమాచారాన్ని ట్రాన్స్ యూనియన్ సిబిల్ లిమిటెడ్ (సిబిల్) మరియు/లేదా ఏదైనా ఇతర క్రెడిట్ సమాచార సంస్థ మరియు/లేదా ఏదైనా ఇతర ప్రభుత్వ/నియంత్రణ/చట్టబద్ధమైన లేదా ప్రైవేట్ ఏజెన్సీ / సంస్థ, క్రెడిట్ బ్యూరో, రిజర్వ్ బ్యాంక్ ఆఫ్ ఇండియా (ఆర్.బి.ఐ), సెంట్రల్ కెవైసి రిజిస్ట్రీకి బహిర్గతం చేసే హక్కు ఋణదాతకు ఉందని నేను అర్థం చేసుకున్నాను. ఎప్పటికప్పుడు ఉద్దేశపూర్వక డిఫాల్టర్ జాబితాలో భాగంగా పేరును ప్రచురించడంతో సహా, అలాగే కెవైసి సమాచార ధృవీకరణ, క్రెడిట్ రిస్క్ విశ్లేషణ లేదా ఇతర సంబంధిత ప్రయోజనాల కోసం కూడా ఉపయోగించబడుతుంది. అటువంటి పక్షం వారి అభీష్టానుసారం సున్నితమైన వ్యక్తిగత సమాచారంతో సహా పరిమితం చేయబడిన నా సమాచారాన్ని ఉపయోగించవచ్చని నేను అంగీకరిస్తున్నాను.

16. ఋణదాత తన స్వంత అభీష్టానుసారం, స్వయంగా లేదా అధీకృత వ్యక్తులు, న్యాయవాది, ఏజెన్సీలు, బ్యూరో మొదలైన వారి ద్వారా నను ఇచ్చిన ఏదైనా సమాచారాన్ని ధృవీకరించవచ్చని, క్రెడిట్ రిఫరెన్స్ లు, ఉపాధి వివరాలను తనిఖీ చేయవచ్చని మరియు క్రెడిట్ యోగ్యతను ఎప్పటికప్పుడు నిర్ణయించడానికి క్రెడిట్ నివేదికలను పొందవచ్చని నేను అంగీకరిస్తున్నాను.

17. నేను ఇచ్చిన అధికారంతో ఋణదాత నా తరపున నా క్రెడిట్ తనిఖీలను నిర్వహించడానికి మరియు క్రెడిట్ ఇన్ఫర్మేషన్ కంపెనీ ద్వారా లేదా ఇతరత్రా నా క్రెడిట్ యోగ్యతను అంచనా వేసే ఉద్దేశ్యంతో మంజూరు లేఖను జారీ చేసేటప్పుడు నా క్రెడిట్ రిపోర్ట్ ను పొందవచ్చని నేను అర్థం చేసుకున్నాను.

18. నేను ప్రత్యేకంగా ప్రకటించనట్లయితే తప్ప మరే ఇతర బ్యాంక్/ ఫైనాన్స్ కంపెనీ నుండి నేను ఎటువంటి రుణం తీసుకోలేదు.19. పైన పేర్కొన్న ప్రయోజనం కోసం నిధులు ఉపయోగించబడతాయని నేను తెలియజేస్తున్నాను. చట్టవిరుద్ధమైన, స్పెక్యులేషన్ లేదా సాంఘిక వ్యతిరేక కార్యకలాపాల కోసం లేదా చట్టం లేదా RBI నిబంధనల ప్రకారం నిషేధించబడిన ఏదైనా ప్రయోజనం కోసం ఉపయోగించబడను.

20. నా వార్షిక కుటుంబ ఆదాయం రూ. 3,00,000 (అక్షరాల మూడు లక్షల రూపాయలు) కంటే ఎక్కువ అని నేను ధృవీకరిస్తున్నాను, అంటే నెలకు సగటున రూ. 25000 (అక్షరాల ఇరవై ఐదు వేల రూపాయలు) కంటే ఎక్కువ. ఇందుకు నా జీవిత భాగస్వామి మరియు మా అవివాహిత పిల్లల ఆదాయాన్ని లెక్కించాను.

21. పైన పేర్కొన్న అన్ని వర్తించే పన్నులతో సహా ఛార్జీలను నేను స్పష్టంగా అర్థం చేసుకున్నాను మరియు అంగీకరించాను.22. ఈ వ్యక్తిగత ఋణము నా స్వంత వ్యక్తిగత అవసరం కోసం నేను ఋణదాతను సంప్రదించాను. ఋణదాత యొక్క ప్రతినిధి ఋణం కోసం దరఖాస్తు చేసుకోమని నన్ను ప్రత్యక్షంగా / పరోక్షంగా ప్రేరేపించలేదు.

23. నేను అందించిన రిఫరెన్స్ కాంటాక్ట్ లను నా గుర్తింపు, తిరిగి చెల్లించే సామర్థ్యం మరియు/లేదా గడువు తేదీన తిరిగి చెల్లించడంలో వైఫల్యంతో సహా నా ద్వారా పంపిణీ నిబంధనలను ఉల్లంఘించిన సందర్భంలో సేకరణ ప్రయత్నాలు చేయడానికి సంప్రదించవచ్చని నేను అంగీకరిస్తున్నాను.

24. ఈ ఋణ సారాంశం కింద ఋణదాత రుణంపై అందించిన EMI యొక్క ఏదైనా తాత్కాలిక నిషేధం లేదా వాయిదా వారి స్వంత అభీష్టానుసారం ఉంటుందని నేను అర్థం చేసుకున్నాను మరియు ఈ విషయంలో నా ద్వారా ఎటువంటి వ్యతిరేకత ఉండదు.

25. కంపెనీల చట్టం, 2013 లోని నిబంధనల ప్రకారం నేను ప్రత్యక్షంగా కాని, పరోక్షంగా ఋణదాత డైరెక్టర్/లకు సంబంధించినవాడిని కాదు ఆర్ బిఐ యొక్క కెవైసి మార్గదర్శకాల ప్రకారం నేను రాజకీయంగా బహిర్గతమయ్యే వ్యక్తిని కాదు.

26. క్రెడిట్ ఇన్ఫర్మేషన్ కంపెనీల నుండి నా క్రెడిట్ ఇన్ఫర్మేషన్ రిపోర్ట్ (CIR) పొందటానికి లెండింగ్ ఋణ సేవ ప్రొవైడర్ కు అధికారం ఉందని నేను నా స్పష్టమైన సమ్మతిని ఇస్తున్నాను. CIR ఛార్జీలు రుణం యొక్క దరఖాస్తు సమయంలో CIR కొనుగోలు చేసినట్లయితే, పంపిణీ చేసిన/మంజూరు చేసిన మొత్తం నుండి తీసివేయబడతాయి.

ఋణదాత ఆమోదించినట్లుగా ఈ ఋణము కు వర్తించే ప్రామాణిక నిబంధనలు మరియు షరతులను నేను చదివి అర్థం చేసుకున్నానని నేను బేషరతుగా ధృవీకరిస్తున్నాను. ఋణము సారాంశం యొక్క ప్రతి పదం మరియు ఋణము పంపిణీ కోసం ప్రామాణిక నిబంధనలు మరియు షరతులను చదివి, విశ్లేషించి, అర్థం చేసుకున్న తర్వాత ఈ ఋణము సారాంశాన్ని అంగీకరిస్తున్నాను.

ఋణగ్రహీత పేరు మరియు సంతకం:_____

ప్రామాణిక నిబంధనలు మరియు షరతులు

ఋణగ్రహీత పూర్తి చేసిన దరఖాస్తు ఫారం(ల) ను సమర్పించి రుణం కోసం దరఖాస్తు చేసుకోవచ్చు మరియు ఋణదాత అటువంటి రుణాన్ని మంజూరు చేయడానికి అంగీకరించవచ్చు.పార్టీల మధ్య (కలిపి **లావాదేవీ పత్రం** అని సూచిస్తారు) మార్పిడి చేసిన దరఖాస్తు ఫారం (లు), డ్రాడౌన్ అభ్యర్థన(లు) మరియు MITCతో కలిసి **నిబంధనలు మరియు షరతులకు** (**ప్రామాణిక నిబంధనలు**) లోబడి (**ఋణము** వర్తింపజేసింది). రుణాన్ని ఆమోదించడానికి దరఖాస్తును అంగీకరించడం ఋణదాతపై ఎటువంటి బాధ్యత వహించదని నేను / మేము అంగీకరిస్తున్నాము.

1. **నిర్వచనాలు**:

ఈ ప్రామాణిక నిబంధనలలో, దాని విషయం లేదా సందర్భానికి సంబంధించినది కాకపోతే తప్ప, క్రింద జాబితా చేయబడిన వ్యక్తీకరణలు ఈ క్రింది అర్థాలను కలిగి ఉంటుంది;

i. **"ఖాతా"** అంటే బ్యాంక్ ఖాతా/ఋణ పంపిణీని అభ్యర్థించిన మరియు మరింత ప్రత్యేకంగా **దరఖాస్తు ఫారం** కింద అందించబడిన లేదా అభ్యర్థనను డ్రాప్ డౌన్ చేసే సంబంధిత ఖాతా.

ii. **"వార్షిక శాతం రేటు**"అంటే ఋణగ్రహీతలపై వేసే జరిమానా ఛార్జీలు, ఆలస్య చెల్లింపు ఛార్జీలు మొదలైన ఆకస్మిక ఛార్జీలు తప్ప, నిధుల ఖర్చు, క్రెడిట్ ఖర్చు మరియు ఆపరేటింగ్ ఖర్చు, ప్రాసెసింగ్ ఫీజు, ధృవీకరణ ఛార్జీలు, నిర్వహణ ఛార్జీలు మొదలైన వాటితో సహా రుణం యొక్క అన్నీ కలిసిన ఖర్చును వార్షిక శాతం రేటుగా పిలుస్తారు.

iii. **"దరఖాస్తు ఫారం"** అంటే ఋణగ్రహీత రుణానికి సంబంధించి ఎప్పటికప్పుడు ఋణగ్రహీత లేదా ఇతర వ్యక్తులచే అందించబడిన అంత సమాచారం , వివరాలు, స్పష్టీకరణలు మరియు ప్రకటనలతో పాటు రుణాన్ని వర్తింపజేయడానికి మరియు పొందటానికి ఋణగ్రహీత ఋణదాతకు సమర్పించిన ఋణ దరఖాస్తు ఫారం.

iv. "**లభ్యత వ్యవధి**" అంటే రుణం మంజూరు చేసిన తేదీ నుండి 1(ఒక) నెల (లేదా ఋణదాత ఆమోదించిన పొడిగించిన తేదీ, దాని స్వంత అభీష్టానుసారం).

v. "**బిజినెస్ డే**" అంటే బెంగళూరులో సాధారణ వ్యాపారం కోసం బ్యాంకులు తెరిచిన రోజు (శనివారం లేదా ఆదివారం కాకుండా).

vi. "**కూలింగ్ ఆఫ్ పీరియడ్**" అంటే రుణాన్ని పంపిణీ చేసిన తేదీ నుండి ఋణగ్రహీత ఎటువంటి ముందస్తు చెల్లింపు ఛార్జీలు లేకుండా అసలు మరియు దామాషా APR చెల్లించడం ద్వారా రుణాన్ని తిరిగి ఇవ్వడం లేదా రద్దు చేయడం ద్వారా తన మనస్సును మార్చగల సమయం.

vii. "**డ్రాడౌన్ అభ్యర్థన**" అంటే రుణాన్ని పంపిణీ చేయమని ఋణదాతకు ఆమోదయోగ్యమైన రూపంలో మరియు పద్ధతిలో ఋణగ్రహీత నుండి అభ్యర్థన.

viii. "**గడువు తేదీ**" అంటే ఋణదాత ఎప్పటికప్పుడు పేర్కొన్న విధంగా లావాదేవీ పత్రాల (లేదా ఇతరత్రా) నిబంధనల ప్రకారం ఏదైనా చెల్లించాల్సిన తేదీ (లు).

ix. "**ఫెసిలిటీ**" అంటే ఋణగ్రహీత దరఖాస్తు చేసుకున్న రుణం మరియు ఋణదాత ఋణగ్రహీతకు అందించే క్రెడిట్ లైన్ కింద వర్తించే భావి రుణం.

x. "**పెరిగిన ఖర్చులు**"

a) రుణం(ల) నుండి లేదా ఋణదాత యొక్క మొత్తం మూలధనంపై రాబడి రేటులో తగ్గింపు (ఋణదాత కేటాయించాల్సిన ఎక్కువ మూలధనం ద్వారా తీసుకువచ్చిన మూలధనంపై రాబడి రేటులో ఏదైనా తగ్గింపుతో సహా).

బి) ఆర్ బిఐ రెగ్యులేషన్స్ లేదా ఎప్పటికప్పుడు ఏదైనా ఇతర రెగ్యులేషన్ లలో నిర్దేశించిన లేదా అవసరమైన ప్రొవిజనింగ్ తో సహా ఏదైనా అదనపు లేదా పెరిగిన ఖర్చు.

సి) లావాదేవీ పత్రాల కింద చెల్లించాల్సిన మొత్తాన్ని తగ్గించడం;

xi. "**ఇన్ స్టాల్ మెంట్**" అంటే ఋణము వ్యవధిలో వడ్డీతో ఋణం నుండి బయటకు రావడానికి అవసరమైన లావాదేవీ పత్రాలలో పేర్కొన్న నెలవారీ చెల్లింపు మొత్తం.

xii. "**వడ్డీ**" అంటే ఈ పంపిణీ నిబంధనలకు అనుగుణంగా బకాయి బ్యాలెన్స్ పై ఋణగ్రహీత ఋణదాతకు చెల్లించాల్సిన వడ్డీ.

xiii. "**ఋణము**" అంటే ఋణగ్రహీత ద్వారా దరఖాస్తు చేయబడిన మరియు పంపిణీ నిబంధనల ప్రకారం ఋణదాత చేత మంజూరు చేయబడిన ఋణము.

xiv. "**ఋణ సారాంశం**" అంటే ఋణగ్రహీత దరఖాస్తు చేసిన మరియు పంపిణీ నిబంధనల ప్రకారం ఋణదాత చేత మంజూరు చేయబడిన ఋణ మొత్తం.

xv. "**MITCs**" అంటే ఈ పంపిణీ నిబంధనలకు "**అనుబంధం A**" గా జతచేయబడిన పంపిణీ నిబంధనల యొక్క అతి ముఖ్యమైన నిబంధనలు.

xvi. "**నిరర్థక ఆస్తులు (NPA)**" అంటే టర్మ్ ఋణము లకు సంబంధించి వడ్డీ చెల్లింపుల విషయంలో, పేర్కొన్న వడ్డీ 90 రోజులకు మించి బకాయిగా ఉంటే ఖాతాను NPA గా వర్గీకరిస్తారు.

xvii."**ముందస్తు చెల్లింపు ఛార్జీలు**" " కొత్త బకాయి బ్యాలెన్స్ మరియు ప్రస్తుత బకాయి బ్యాలెన్స్ మధ్య వ్యత్యాసానికి సమానమైన మొత్తాన్ని ఋణగ్రహీత ముందస్తు చెల్లింపు ఛార్జీలుగా చెల్లించాలి.

xviii. "**కొత్త బకాయి బ్యాలెన్స్**" అంటే ఋణము కింద ఏదైనా వాయిదాల ముందస్తు చెల్లింపుకు అనుగుణంగా మరియు పోస్ట్ ప్రీ పేమెంట్ ఉన్న బ్యాలెన్స్.

xix. "ఇప్పటికే ఉన్న నిలువ" అంటే ఋణదాత అందించిన తిరిగి చెల్లించే షెడ్యూల్ ప్రతిబింబించే విధంగా ఋణము కింద సంబంధిత వాయిదాల ముందస్తు చెల్లింపుకు ముందు ఋణము కింద చెల్లించాల్సిన బకాయి బ్యాలెన్స్. xx. "బకాయి బ్యాలెన్స్" అంటే మొత్తంగా అసలు, వడ్డీ, చక్ర వడ్డీ, డిఫాల్ట్ ఛార్జీలు/అదనపు వడ్డీ, చెల్లించాల్సిన ఇతర ఛార్జీలు, బకాయిలు మరియు డబ్బు, ఖర్చులు మరియు ఖర్చులు, ఎప్పటికప్పుడు బకాయి ఉన్నవి మరియు వాటిలో ఏవైనా రుణానికి సంబంధించి ఉన్నాయా లేదా.

xxi. "తిరిగి చెల్లించడం" అంటే డిఫాల్ట్ ఛార్జీలు/ అదనపు వడ్డీ లేదా ఇతరత్రా, నిబద్ధత మరియు/లేదా చెల్లించాల్సిన ఇతర ఛార్జీలు, ఫీజులు లేదా ఇతర బకాయిలతో సహా వాయిదాల ద్వారా వడ్డీతో పాటు అసలు ఋణ మొత్తాన్ని తిరిగి చెల్లించడం.

ఋణదాతకు లావాదేవీ పత్రాల నిబంధనలు.

xxii. "తిరిగి చెల్లించే షెడ్యూల్" అంటే రుణాన్ని తిరిగి చెల్లించడానికి ఖచ్చితమైన గడువు తేదీలు, తిరిగి చెల్లించే కాలము, అసలు మరియు వడ్డీ మధ్య విభజన, "అనుబంధం B" గా జతచేయబడిన ఋణదాతకు లావాదేవీ పత్రాల పరంగా చెల్లించాల్సిన ఇతర ఛార్జీలు, ఫీజులు లేదా ఇతర బకాయిల వివరాలను కలిగి ఉన్న రుణాన్ని తిరిగి చెల్లించే షెడ్యూల్.

xxiii. "మంజూరు అథారిటీ" అంటే (పరిమితి లేకుండా) ఐక్యరాజ్యసమితి భద్రత మండలి ఆంక్షలను అమలు చేయడానికి, అమలు చేయడానికి మరియు/లేదా అమలు చేయడానికి సక్రమంగా నియమించబడిన, అధికారం పొందిన లేదా అధికారం పొందిన ఏదైనా ఏజెన్సీ లేదా వ్యక్తి. xxiv. "స్పెషల్ మెన్షన్ అకౌంట్ (SMA)" అంటే ఖాతా ఇంకా నిరర్థక ఖాతాగా వర్గీకరించబడనప్పటికీ, ఋణగ్రహీత ఆమె/అతని ఋణ బాధ్యతలను సకాలంలో సేవ చేయడంలో డిఫాల్ట్ గా ఉండటానికి కారణమయ్యే ప్రారంభ ఒత్తిడి సంకేతాలను ప్రదర్శించే ఖాతా. xxv. "పదవీకాలం" అనేది లావాదేవీ

పత్రాలలో పేర్కొన్న విధంగా ఋణ కాల వ్యవధి.
xxvi. "లావాదేవీ పత్రాలు" ఈ రుణానికి సంబంధించిన, ఋణ సారాంశం, పంపిణీ నిబంధనలు మరియు ప్రామాణిక నిబంధనకు ఋణగ్రహీతకు జారీ చేసిన మంజూరు లేఖ మరియు లావాదేవీ పత్రాలుగా ఋణదాత నియమించిన ఇతర పత్రాలను కలిగి ఉంటుంది. xxvii. "పన్ను" అంటే ఏదైనా పన్ను, వస్తువులు మరియు సేవా పన్ను ("జిఎస్ టి"), లెవీ, ఇంపాస్ట్, డ్యూటీ లేదా ఇతర ఛార్జీలు లేదా ఇలాంటి స్వభావాన్ని నిలిపివేయడం (చెల్లించడంలో ఏదైనా వైఫల్యం లేదా చెల్లించడంలో ఏదైనా ఆలస్యం విషయంలో చెల్లించాల్సిన జరిమానా లేదా వడ్డీతో సహా); మరియు ఇక్కడ నిర్వచించబడని క్యాపిటలైజ్డ్ నిబంధనలు, దరఖాస్తు ఫారం లేదా డ్రాడౌన్ అభ్యర్థన కింద అటువంటి నిబంధనలకు పేర్కొన్న అర్థాన్ని కలిగి ఉంటాయి;
2. అర్థం చేసుకోవడం
ఈ ప్రామాణిక నిబంధనలలో ఉపయోగించిన అన్ని పెద్ద అక్షరాల పదాలు కానీ ఇక్కడ నిర్వచించబడకపోతే తప్ప, ఋణ సారాంశం కింద సూచించబడిన అర్థాన్ని కలిగి ఉంటుంది.
3. రుణం పంపిణీ
3.1 ఋణ లభ్యత వ్యవధిలో, ఋణగ్రహీత యొక్క అవసరాలకు అనుగుణంగా ఋణదాత రుణాన్ని ఒకటి లేదా అంతకంటే ఎక్కువ వాయిదాలలో ఋణగ్రహీతకు పంపిణీ చేస్తారు.
3.2 ఋణగ్రహీత అభ్యర్థన మేరకు (ఎ) డిఫాల్ట్ సంఘటన జరగకపోతే మరియు (బి) ఋణదాతపై ఎటువంటి భౌతిక ప్రతికూల ప్రభావాలు లేకపోతే మరియు (సి) ఋణగ్రహీత లావాదేవీ పత్రాల యొక్క అన్ని నిబంధనలకు అంగీకరించినట్లయితే ఋణం పంపిణీ చేయబడుతుంది.
3.3 అంటే, కూలింగ్-ఆఫ్ వ్యవధిలో, ఋణగ్రహీత ఎటువంటి జరిమానా లేకుండా అసలు మొత్తాన్ని మరియు దామాషా వార్షిక శాతం రేటును చెల్లించడం ద్వారా తను వెళ్ళిపోవచ్చు. ఏదేమైనా, వెళ్ళిపోవడానికి, ఋణగ్రహీత కూలింగ్-ఆఫ్ వ్యవధిలో ఋణ మొత్తాన్ని ఋణగ్రహీత ఉపయోగించలేదని ఒక ఒప్పందంతో పాటు, ఋణ మొత్తాన్ని పంపిణీ చేసిన బ్యాంక్ ఖాతా కాపీని సమర్పించాలి.
3.4 ఋణదాత తిరస్కరిస్తే తప్ప, ఋణం కోసం మంజూరు లేఖ మంజూరు చేసిన తర్వాత ఋణగ్రహీత యొక్క అభ్యర్థన మార్చబడదు.
3.5 గతం లోని అన్ని షరతులకు సంతృప్తికి లోబడి, ఋణదాత ఖాతాలోకి రుణాలు పంపిణీ చేయాలి ఋణగ్రహీత ఋణం ప్రయోజనం కోసం మాత్రమే ఉపయోగించబడుతుందని మరియు లావాదేవీ పత్రాల క్రింద నిబంధనలకు లోబడి ఉంటుందని నిర్ధారించాలి. ఋణదాత ఖాతాలో చేసిన పంపిణీ (ఋణగ్రహీత లేదా ఏదైనా మూడవ పక్షం పేరిట అయినా) ఋణదాత ఇద్దరికి మంజూరు చేసినట్టు లెక్క.
3.6 కూలింగ్-ఆఫ్ వ్యవధిలో ఎటువంటి జరిమానా లేకుండా అసలు మరియు దామాషా వార్షిక శాతం రేటును చెల్లించడం ద్వారా మంజూరు చేసిన డిజిటల్ ఋణం నుండి బయటకు రావచ్చు, అయితే కూలింగ్-ఆఫ్ వ్యవధిలో ఋణ మొత్తాన్ని రద్దు చేయడానికి అర్హత పొందాలంటే, ఋణగ్రహీత ఆ ఋణ మొత్తాన్ని పంపిణీ చేసిన బ్యాంక్ ఖాతా కాపీని సమర్పించాల్సి ఉంటుంది, కూలింగ్-ఆఫ్ వ్యవధిలో ఋణ మొత్తాన్ని ఋణగ్రహీత ఉపయోగించుకోలేదని ఒక హామీతో జత చేయాలి.
4. రుణంపై వడ్డీ
4.1 పైన పేర్కొన్న ఋణము లో పేర్కొన్న విధంగా ఋణము వడ్డీ రేటుకు లోబడి ఉంటుంది.
4.2 ఋణం తిరిగి చెల్లించడంలో విఫలమయితే, ఋణగ్రహీత డిఫాల్ట్ ఫీజుతో పాటు ఋణ సారాంశం మరియు/లేదా ఇతర లావాదేవీ పత్రాలలో పేర్కొన్న ఏదైనా వర్తించే ఛార్జీలు (మరియు GST) తో పాటు, ఋణగ్రహీత చెల్లించాల్సి ఉంటుంది. ఈ బాధ్యత చెల్లింపు కోసం అసలు గడువు తేదీ నుండి (కానీ చేర్చబడదు) అసలు చెల్లింపు తేదీ వరకు ఉంటుంది.
4.3 ఋణగ్రహీత గుర్తించి, అంగీకరించేది ఏమంటే (i) లావాదేవీ పత్రాలలో పేర్కొన్న వడ్డీ రేట్లు సహేతుకమైనవి మరియు ఋణగ్రహీత ఏదైనా చెల్లింపులు చేయడంలో విఫలమైన సందర్భంలో ఋణదాత వల్ల కలిగే నష్టానికి అవి నిజమైన ముందస్తు అంచనాలకు లోబడి; మరియు (ii) ఋణగ్రహీత చెల్లించాల్సిన వడ్డీ రేటు ఆర్ బిఐ మరియు వడ్డీని ప్రభావితం చేసే ఇతర కారకాల ద్వారా మార్చబడే ద్రవ్య విధానాల ఆధారంగా ఆశాజనకంగా మార్పుకు లోబడి ఉంటుంది.
5. రుణాన్ని తిరిగి చెల్లించడం మరియు ముందస్తుగా చెల్లించడం
5.1 ఋణగ్రహీత క్రింద పేర్కొన్న విధంగా తిరిగి చెల్లించే షెడ్యూల్ ప్రకారం రుణాన్ని తిరిగి చెల్లించాలి.
5.2 సంబంధిత గడువు తేదీ వ్యాపార పనిదినం కాకపోతే, ఋణగ్రహీత అంతకుముందు రోజే చెల్లించాలి.
5.3 ఋణగ్రహీత చేసిన చెల్లింపులు ఎటువంటి సెట్-ఆఫ్, కౌంటర్ క్లెయిమ్ లు లేదా ఏదైనా తగ్గింపులకు లోబడి ఉండకుండా బదిలీ చేయగల

ఫండ్ లుగా ఉండాలి. ఋణగ్రహీత ఋణదాతకు చెల్లించాల్సిన చెల్లింపు నుండి మూలం వద్ద ఎటువంటి పన్నును తీసివేయకూడదు లేదా నిలిపివేయకూడదు.
5.4 ఋణదాత, ఎప్పుడైనా, రుణం యొక్క పంపిణీ చేయని భాగాన్ని (ఏదైనా ఉంటే) రద్దు చేయవచ్చు మరియు డిఫాల్ట్ సంభవించిన సందర్భంలో డిమాండ్ పై పంపిణీ చేసిన రుణంలోని కొంత లేదా మొత్తం భాగాన్ని కూడా చెల్లించమనవచ్చు. అటువంటి సందర్భంలో, ఋణదాత నిర్దేశించిన రుణం మరియు ఇతర మొత్తాలను వెంటనే చెల్లించాలి.

5.5 ఋణగ్రహీత లావాదేవీ పత్రాలలో అందించబడిన లేదా ఎప్పటికప్పుడు ఋణదాత ద్వారా తెలియజేయబడిన దమాషా మరియు వ్యవధిలో ఋణము(ల) కింద అసలు మొత్తాన్ని తిరిగి చెల్లించాలి.
5.6 ఋణగ్రహీత గడువు తేదీన చెల్లించాల్సిన మొత్తాన్ని చెల్లించడంలో విఫలమైతే, ఋణగ్రహీత ఋణదాత సేవా ప్రదాత ఆలస్య చెల్లింపు ఛార్జీలతో పాటు ఇతర డిఫాల్ట్ ఛార్జీలతో పాటు గడువు తేదీ నుండి ఇక్కడ పేర్కొన్న ఋణ మొత్తాన్ని తిరిగి చెల్లించే తేదీ వరకు చెల్లించాల్సి ఉంటుంది. ఈ నిబంధన కింద వచ్చే ఏదైనా వర్తించే వడ్డీ ఇప్పటికే ఉన్న ఓవర్ డ్యూ EMIలో చేర్చబడి EMI మొత్తంతో పాటు చెల్లించాల్సి ఉంటుంది.
5.7 ఋణగ్రహీత నిర్ణీత తేదీకి ముందే రుణాన్ని ముందస్తుగా చెల్లించడానికి ఎంచుకుంటే, ముందస్తు చెల్లింపు ఋణ సారాంశంలో జాబితా చేయబడిన ముందస్తు చెల్లింపు ఛార్జీలతో పాటు ముందస్తు చెల్లింపుకు సంబంధించిన ఏదైనా అదనపు నిబంధనలకు లోబడి ఉంటుంది.
6. ప్రాతినిధ్యాలు మరియు వారెంటీలు
6.1 ఋణగ్రహీత ఋణదాతకు ప్రాతినిధ్యం వహించి హామీ ఇస్తాడు:
ఎ) ఋణగ్రహీత వర్తించే అన్ని చట్టాలకు అనుగుణంగా ఉంటారు మరియు లావాదేవీ పత్రాల క్రింద అతని/ఆమె బాధ్యతలను ప్రవేశించి నిర్వహించడానికి అవసరమైన సంపూర్ణ అధికారాలను కలిగి ఉంటారు.
బి) లావాదేవీ పత్రాలు వర్తించే చట్టాల ప్రకారం వారి సంబంధిత నిబంధనలకు అనుగుణంగా అమలు చేయదగిన ఋణగ్రహీత యొక్క చట్టపరంగా, చెల్లుబాటు అయ్యే మరియు కట్టుబడి ఉండే బాధ్యతలను కలిగి ఉంటాయి;
సి) ఋణగ్రహీత ప్రవేశించడం, డెలివరీ చేయడం మరియు పనితీరు మరియు లావాదేవీ పత్రాల ద్వారా జరిపిన లావాదేవీలు విభిన్నంగా ఉండవు : (ఎ) ఏదైనా చట్టంతో; (బి) ఋణగ్రహీతపై లేదా అతని/ఆమె ఆస్తులలో దేనినైనా కట్టుబడి ఉన్న ఏదైనా పత్రాలలో కూడా;
d) ఋణదాతకు వెల్లడించినది తప్ప, ఋణగ్రహీత ఆస్తులపై ఎటువంటి వ్యాజ్యం, మధ్యవర్తిత్వం, పరిపాలనా లేదా ఇతర చర్యలు పెండింగ్ లో లేవు లేదా అనుమానించదగ్గ, ప్రతికూలంగా నిర్ణయించబడితే, ప్రతికూల ప్రభావాన్ని కలిగి ఉండవచ్చు. ఇంకా, ఋణగ్రహీత ఎటువంటి చర్యలు ప్రారంభించలేదు మరియు తను దివాలా తీసినట్టు ఏ న్యాయస్థానం/ ఇతర అధికారులలోనూ ఇతర చర్యలు తీసుకోలేదు లేదా చట్టపరమైన చర్యలు ప్రారంభించలేదు.
ఇ) ఋణగ్రహీత తరపున ఋణదాతకు తెలియజేసిన లేదా అందించిన మొత్తం సమాచారం, ఋణదాత ద్వారా నేరుగా, నిజం మరియు సరైనది మరియు అన్ని విధాలుగా పూర్తి, అది కమ్యూనికేట్ చేయబడిన తేదీ నాటికి అందించబడింది; మరియు (బి) ఋణదాతకు ఏదైనా సమాచారం యొక్క కమ్యూనికేషన్ లేదా సరఫరా తేదీ నుండి ఏదీ జరగలేదు, అది ఏ విషయంలోనైనా అవాస్తవంగా లేదా తప్పుదోవ పట్టించేదిగా లేదు;

6.2 ఇందులో పేర్కొన్న ప్రతి ప్రాతినిధ్యాలు ఋణ వ్యవధిలో ప్రతిరోజూ పునరావృతమవుతాయని భావించబడుతుంది.

7. ఒప్పందాలు :
ఋణగ్రహీత ఈ క్రింది ఒప్పందాలను చేసుకుంటాడు:
7.1 లావాదేవీ పత్రాల క్రింద పేర్కొన్న అన్ని చట్టాలకు మరియు నిబంధనలకు తను లోబడి ఉండాలి.
7.2 ఋణదాత లేదా ఋణదాత నామినేట్ చేసిన మూడవ పక్షానికి అవసరమైన అంతా సమాచారం/పత్రాలను తను వెంటనే 2 పని దినాల లోపు ఇంకా, ఋణగ్రహీత ఋణ వ్యవధిలో అన్ని సమయాల్లో ఋణదాతకు అందించిన మొత్తం సమాచారం/పత్రాలు నిజమైనవి, చెల్లుబాటు అయ్యేవి మరియు సరైనవిగా ఉండేలా చూసుకోవాలి.

7.3 ఋణ సారాంశం ప్రకారం తను ఋణము మరియు బకాయి మొత్తాన్ని సక్రమంగా చెల్లించాలి మరియు ఋణగ్రహీత, ఋణదాత డిమాండ్ చేసిన తేదీ నుండి 3 (మూడు) పని దినాలలోపు, ఋణదాత చేసిన పెరిగిన ఖర్చుల మొత్తాన్ని చెల్లించాలి. ఇది ఋణదాత యొక్క అభిప్రాయంలో సరయినది. ఋణదాత లేదా ఋణదాత నామినేట్ చేసిన మూడవ పక్షం కోరినప్పుడు, ఎలక్ట్రానిక్ క్లియరింగ్ సర్వీస్ (ECS) లేదా నేషనల్ ఆటోమేటెడ్ క్లియరింగ్ హౌస్ (NACH) ఆదేశంతో సహా అన్ని చెల్లింపు ఆదేశాలను ఋణగ్రహీత అందించాలి.

7.4 ఋణదాత నుండి పొందిన రుణం మరియు లావాదేవీ పత్రాల క్రింద పేర్కొన్న బాధ్యతలు ఇతర బ్యాంకులు, ఎన్ బిఎఫ్ సిలు మరియు ఆర్థిక సంస్థల నుండి ఋణగ్రహీత పొందిన ఇతర రుణాలతో కనీసం పారి-పాసును ర్యాంక్ చేసేలా తను నిర్ధారించాలి.
7.5 ఋణగ్రహీత చెల్లించిన ఏవైనా మొత్తాలు ఈ క్రింది క్రమంలో సర్దుబాటు చేయబడతాయి: (i) మొదట లావాదేవీ పత్రాల ప్రకారం ఋణదాత చేసిన ఖర్చు, ఛార్జీలు మరియు ఖర్చులకు; (ii) రెండవది ఆలస్యం చెల్లింపులపై డిఫాల్ట్ వడ్డీ కి; (iii) మూడవది లావాదేవీ పత్రాల క్రింద చెల్లించాల్సిన రెగ్యులర్ వడ్డీ కి మరియు (iv) చివరగా లావాదేవీ పత్రాల క్రింద చెల్లించాల్సిన ఏదైనా ప్రధాన మొత్తాలను తిరిగి చెల్లించేందుకు మళ్ళించబడుతుంది.
7.6 ఇమెయిల్, SMS టెక్స్ట్ మెసేజింగ్, వెబ్ సైట్ లు, అప్లికేషన్ లు, ఆన్ లైన్ అంగీకారం మొదలైన ఎలక్ట్రానిక్ మార్గాల ద్వారా ఈ నిబంధనలు మరియు షరతులు, సూచనలు, అంగీకారాలు మరియు కమ్యూనికేషన్ లను ("కమ్యూనికేషన్ లు") ప్రసారం చేయడం గురించి తనకు తెలుసు. ("ఎలక్ట్రానిక్ మీడియా") మోసపూరిత మార్పులు మరియు తప్పు ప్రసారాలు మరియు గోప్యత లేకపోవడంతో సహా అనేక ప్రమాదాలను కలిగి ఉంటుంది. ఏదేమైనా, ఋణగ్రహీత ఈ లావాదేవీ పత్రాలు మరియు దాని ఆపరేషన్ కింద వివిధ విషయాల కోసం ఎలక్ట్రానిక్ మీడియా ద్వారా ఋణదాత నుండి కమ్యూనికేషన్ లను స్వీకరించడానికి మరియు అందించడానికి ఇష్టపడతారు మరియు అటువంటి కమ్యూనికేషన్ ల నుండి ఉత్పన్నమయ్యే ఏదైనా తప్పు లేదా సరికాని కమ్యూనికేషన్ లు లేదా నష్టాలకు ఋణగ్రహీత పూర్తిగా బాధ్యత వహించి అంగీకరిస్తారు.
7.7 ఋణగ్రహీత ఏదైనా ప్రాతినిధ్యాలు, వారెంటీలు, ఒప్పందాలు, బాధ్యతలు లేదా ఈ ప్రామాణిక నిబంధనలు లేదా ఏదైనా ఇతర లావాదేవీ పత్రం లేదా ఏదైనా డిఫాల్ట్ సంఘటన సంభవించినట్లయితే, దాన్ని పరిష్కరించడానికి తీసుకున్న చర్యలతో పాటు ఋణదాతకు లిఖితపూర్వకంగా తెలియజేయాలి. ఉల్లంఘన నివేదించబడిన తరువాత, ఋణదాత, చట్టం లేదా ఒప్పందం ప్రకారం దాని హక్కులలో దేనినైనా పక్షపాతం లేకుండా, వారి స్వంత అభీష్టానుసారం, అటువంటి ఉల్లంఘనను ఋణదాతకు అవసరమైన లేదా కావాల్సిన రూపంలో, పద్ధతిలో మరియు సమయంలో పరిష్కరించడానికి దిద్దుబాటు చర్యలను అమలు చేయాలని సిఫారసు చేయవచ్చు.
7.8 ఋణగ్రహీత ఋణదాతకు అవసరమైన ఏవైనా డాక్యుమెంట్/సమాచారాన్ని ఋణదాత అభ్యర్థనపై ఋణగ్రహీత వెంటనే 5 రోజుల లోపు అందించాలి.
7.9 ఋణదాతకు అందించిన మొత్తం సమాచారం ఋణ వ్యవధిలో అన్ని సమయాల్లో నిజమైనది, చెల్లుబాటు అయ్యేది మరియు సరైనది అని ఋణగ్రహీత నిర్ధారిస్తారు.
7.10 ఋణదాత నుండి పొందిన నిధులు/ఉత్పత్తి/సేవలను దుర్వినియోగం చేసినందుకు ఋణదాతకు నష్టపరిహారం చెల్లించడానికి ఋణగ్రహీత బేషరతుగా అంగీకరిస్తారు. ఋణ సారాంశంలో పేర్కొన్న విధంగా, ఋణగ్రహీత చట్టబద్ధమైన ప్రయోజనం కోసం మాత్రమే నిధులను ఉపయోగించాలి.
7.11 ఋణగ్రహీత చేయకూడనివి:
7.11.1 ప్రత్యక్షంగా లేదా పరోక్షంగా ఋణగ్రహీత: (ఎ) ప్రస్తుతం మంజూరు అథారిటీ ద్వారా ఏదైనా ఆంక్షలకు లోబడి ఉన్న ఏదైనా వ్యక్తి/దేశం యొక్క కార్యకలాపాలకు ఆర్థిక సహాయం చేసే ఉద్దేశ్యంతో లేదా ఏదైనా లావాదేవీలో రుణాన్ని ఉపయోగించకూడదు; మరియు (బి) ఏదైనా మినహాయింపు జాబితాలో ఏదైనా కార్యాచరణ, ఉత్పత్తి, ఉపయోగం, వాణిజ్యం, పంపిణీ లేదా ఇతరత్రా పాల్గొనడం లేదా ఫైనాన్సింగ్ చేయడం; చేయకూడదు మరియు

7.11.2 ప్రత్యక్షంగా లేదా పరోక్షంగా, మంచి విశ్వాసం, నిష్పాక్షికత లేదా నమ్మకం ఉల్లంఘించినందుకు లేదా వారి పనితీరును సరిగా నిర్వహించనందుకు ఏదైనా వ్యక్తిని (వారు ప్రభుత్వ రంగంలో ఉన్నా లేకపోయినా) ప్రభావితం చేయడానికి లేదా బహుమతి ఇవ్వడానికి ఉద్దేశించిన, లేదా చేసే ఏదైనా చెల్లింపు, బహుమతి లేదా ఇతర ప్రయోజనాన్ని చేయండి లేదా అందించడానికి ఉపయోగించకూడదు.
7.11.3 ఏదైనా రియల్ ఎస్టేట్ కార్యకలాపాలు, మూలధన మార్కెట్, ఈక్విటీ మార్కెట్ లో పెట్టుబడులు పెట్టడానికి మరియు ఏదైనా వ్యక్తిగత ఋణము/ గృహ ఋణము/ రూపి లోన్ లేదా వర్కింగ్ క్యాపిటల్ లేదా సాధారణ కార్పొరేట్ ప్రయోజనాల కోసం ఋణం తిరిగి చెల్లించడం కోసం వినియోగించకూడదు.

8. తిరిగి చెల్లించడంలో విఫలమైన సంధర్భాలలో
ఋణగ్రహీత ఈ క్రింది సంఘటనలలో దేనినైనా (ఇకపై "డిఫాల్ట్ ఈవెంట్" గా సూచిస్తారు) సంభవించినప్పుడు డిఫాల్ట్ గా కట్టుబడి ఉండాలి:
a) ఋణగ్రహీత నిర్ణీత తేదీన రుణం మరియు లావాదేవీ పత్రాల ప్రకారం బకాయి మొత్తాన్ని చెల్లించనప్పుడు;
బి) ఋణగ్రహీత చేసిన లేదా చేసినట్లుగా భావించే ఏదైనా ప్రాతినిధ్యం, వారంటీ, డిక్లరేషన్, నిర్ధారణ లేదా స్టేట్ మెంట్ లేదా ఏదైనా లావాదేవీ పత్రాల కింద లేదా దానికి సంబంధించి ఋణగ్రహీత అందించిన సమాచారం లేదా ఏదైనా భౌతిక విషయంలో తప్పుగా లేదా తప్పుదోవ పట్టించేదిగా నిరూపించబడినప్పుడు.
సి) మానసిక వైకల్యం లేదా ఋణగ్రహీత తన బాధ్యతలను ఇక్కడ నిర్వర్తించడానికి చట్టబద్ధంగా అసమర్థతకు దారితీసే ఇతర పరిస్థితుల విషయంలో;
డి) ఋణగ్రహీత అసమర్థుడైతే లేదా తను తన రుణాన్ని ఎప్పుడు చెల్లించాల్సి వస్తుందో చెల్లించలేకపోతున్నారని ప్రకటించినట్లయితే;

ఇ) ఋణగ్రహీత ఏదైనా న్యాయస్థానం, ట్రిబ్యునల్ లేదా ప్రభుత్వం / నియంత్రణ/పర్యవేక్షక అధికారులు ఏదైనా జరిమానా/ క్రిమినల్ నేరం లేదా నైతిక సమస్య యొక్క నేరానికి దోషిగా నిర్ధారించబడిన సందర్భంలో.

9. డిఫాల్ట్ సంఘటన యొక్క పరిణామాలు

డిఫాల్ట్ ఈవెంట్ సంభవించినప్పుడు, ఋణదాతకు ఇక్కడ వివరించిన హక్కులు మరియు వర్తించే చట్టం క్రింద, అలాగే ఈ ఒప్పందానికి అనుగుణంగా సృష్టించబడిన ఏదైనా సెక్యూరిటీ డాక్యుమెంట్ కింద లభించే హక్కులు ఉంటాయి: ఎ) ఏదైనా పంపిణీ చేయని రుణాన్ని రద్దు చేయబడును.

బి) ఋణంలోని మొత్తం లేదా కొంత భాగం, పెరిగిన వడ్డీతో పాటు, లావాదేవీ పత్రాల క్రింద సంపాదించిన లేదా బకాయిపడిన అన్ని ఇతర మొత్తాలు వెంటనే చెల్లించాల్సి ఉంటుంది. ఆపై అవి వెంటనే చెల్లించాల్సి ఉంటుంది.

సి) రుణాన్ని తిరిగి చెల్లించడాన్ని వేగవంతం చేయాలి.

డి) ఋణదాతకు లావాదేవీ పత్రాల క్రింద లేదా వర్తించే చట్టం క్రింద ఏదైనా ఇతర హక్కును వినియోగించుకోవచ్చును.

10. నష్టపరిహారం

ఋణగ్రహీత అన్ని ఖర్చులు, క్లెయిమ్ లు, నష్టాలు, ఖర్చులు, జరిమానాలు, మొదలైన వాటికి వ్యతిరేకంగా ఋణదాతకు నష్టపరిహారం చెల్లించాలి అంతేకాక, న్యాయవాది ఫీజులు మరియు ఖర్చులతో సహా లావాదేవీ పత్రాల క్రింద ఋణదాత సంపాదించిన, చేసిన లేదా అనుభవించిన అన్ని ఇతర ఖర్చులు నేరుగా, లావాదేవీ పత్రాల క్రింద పేర్కొన్న ఏదైనా ప్రాతినిధ్యం, ఒడంబడికలు మరియు బాధ్యతలను ఉల్లంఘించిన కారణంగా ఉత్పన్నమవుతాయి.

ఎ) చట్టపరమైన మరియు డాక్యుమెంటేషన్ ఛార్జీలు, లావాదేవీ పత్రాల అమలుకు సంబంధించి ఋణగ్రహీత అన్ని ఖర్చులు, ఛార్జీలు (జేబు ఖర్చులతో సహా) చెల్లించాలి.

బి) ఋణగ్రహీత లావాదేవీ పత్రాల క్రింద ఏదైనా వ్యాజ్యం విషయంలో ఋణదాత చేసిన అన్ని కోర్టు రుసుములు మరియు అన్ని ఇతర ఖర్చులు చెల్లించాలి.

11. గోప్యత:

ఋణగ్రహీత రుణంలో భాగంగా ఋణదాతతో మార్పిడి చేసిన పంపిణీ నిబంధనలు, లావాదేవీ పత్రాలు మరియు ఇతర లేఖలలో వెల్లడించిన అన్ని నిబంధనలు గోప్యంగా ఉంచడానికి అంగీకరిస్తారు మరియు ఋణదాత నుండి ముందస్తు వ్రాతపూర్వక అనుమతి తీసుకోకుండా ఏ పక్షానికి బహిర్గతం చేయబడదని అంగీకరిస్తారు. ఏదేమైనా, ఋణగ్రహీత యొక్క వివరాలను అధికారులు మరియు ప్రభుత్వ సంస్థలు మరియు ఇతర బ్యూరోలకు (క్రెడిట్ బ్యూరోలతో సహా) బహిర్గతం చేసే హక్కు ఋణదాతకు ఉంటుంది, చట్టాలకు అనుగుణంగా మరియు ఏదైనా అవుట్ సోర్స్ చేసిన సర్వీస్ ప్రొవైడర్లు మరియు ఇతర మూడవ పార్టీలకు ఈ పంపిణీ నిబంధనలు, లావాదేవీ పత్రాలు మరియు ఋణదాతతో మార్పిడి చేయబడిన ఇతర కరస్పాండెన్స్ ప్రకారం వారి హక్కులలో దేనినైనా అమలు చేసే ఉద్దేశ్యంతో, అటువంటి బహిర్గతం RBI నిర్దేశించిన మార్గదర్శకాలు మరియు వ్యక్తిగత డేటా బహిర్గతం యొక్క రక్షణ కోసం అమలు చేయబడిన ఏదైనా చర్యలతో సహా వర్తించే చట్టాలకు అనుగుణంగా ఉంటుంది.

12. ఇతరములు

12.1.ఆన్ లైన్ లావాదేవీలు:

12.1.1. ఋణగ్రహీత యొక్క పని సౌలభ్యం కోసం, ఋణదాత పేర్కొన్న విధంగా ఆన్ లైన్ సురక్షిత ఋణ సేవా ప్రదాతలను ఉపయోగించి ఋణదాత అందించే తదుపరి సౌకర్యాల కోసం దరఖాస్తు చేసుకునే అవకాశం ఋణగ్రహీతకు ఉంటుంది (ఇకపై దీనిని "ఆన్ లైన్ ఋణము" గా సూచిస్తారు).ఋణదాత యొక్క క్రెడిట్ పారామీటర్ అనుగుణంగా ఋణగ్రహీతకు లోబడి ఋణగ్రహీత యొక్క స్వంత అభీష్టానుసారం ఆన్ లైన్ రుణాన్ని ఋణగ్రహీతకు విస్తరించి, ఋణదాత ఎప్పటికప్పుడు పేర్కొన్న రూపంలో ఋణదాతకు అవసరమైన అన్ని పత్రాలు/సమాచారాన్ని సమర్పించాలి.

12.1.2. ఋణదాత ఋణదాత సేవా ప్రదాత లేదా పోర్టల్ తో రాజీ పడలేదని లేదా మరే ఇతర వ్యక్తి / మూడవ పక్షంతో పంచుకోలేదని ఋణగ్రహీత యొక్క ఏదైనా ఖాతాకు సంబంధించి యాక్సెస్ కోడ్ తెరవబడిందని నిర్ధారించడం ఋణగ్రహీత బాధ్యత.

12.1.3. ఋణగ్రహీత ఆన్ లైన్ ఋణము వాడకానికి వర్తించే నిబంధనలను చదివి అర్థం చేసుకున్నట్లు స్పష్టంగా అంగీకరిస్తారు. అటువంటి ఆన్ లైన్ ఋణము వ్యవధిలో అన్ని సమయాల్లో అటువంటి నిబంధనలు మరియు షరతులకు (ఎప్పటికప్పుడు ఋణదాత సవరించిన విధంగా) కట్టుబడి ఉంటారు.

12.1.4 ఆన్ లైన్ రుణం ద్వారా ఋణగ్రహీత నుండి స్వీకరించబడిన లేదా అందుకున్నట్లు భావించిన ఏదైనా లావాదేవీ/సూచన యొక్క

ప్రామాణికతను ధృవీకరించడానికి ఋణదాతకు ఎటువంటి బాధ్యత ఉండదు లేదా యాక్సెస్ కోడ్ ల ధృవీకరణ ద్వారా కాకుండా ఋణగ్రహీత పంపినట్లు పేర్కొనబడదు.

12.1.5. ఆన్ లైన్ ఋణము వాడకం నుండి ఉత్పన్నమయ్యే రుణం కోసం ఆన్ లైన్ అభ్యర్థనకు సంబంధించి ఋణదాత యొక్క అన్ని రికార్డులు లావాదేవీ యొక్క స్వచ్ఛత మరియు ఖచ్చితత్వానికి నిశ్చయాత్మక రుజువు. ఋణదాత సూచనలను వెంటనే అమలు చేయడానికి ప్రయత్నించినప్పుడు, కార్యాచరణ వ్యవస్థల వైఫల్యం లేదా చట్టం యొక్క ఏదైనా అవసరంతో సహా ఏ కారణం చేతనైనా సూచనలను అమలు చేయడంలో ఆలస్యం జరిగితే వారు బాధ్యత వహించరు.

12.1.6. ఋణగ్రహీత ఆన్ లైన్ ఋణము ఋణదాత ద్వారా ముందుగా ఆమోదించబడిన ఆఫర్ ను తనిఖీ చేయవచ్చు. ఋణదాత ద్వారా ముందుగా ఆమోదించబడిన ఏదైనా ఆఫర్ ఋణగ్రహీతకు రుణం/రుణం (ల) మంజూరు చేయదు మరియు ఎప్పటికప్పుడు ఋణదాత పేర్కొన్న నిబంధనలకు లోబడి ఉంటుంది.

12.1.7. ఆన్ లైన్ ఋణము కింద అనుమతించబడిన కార్యకలాపాల రకాన్ని నిర్వహించడానికి సరైన యాక్సెస్ కోడ్ లు మరియు ఇతర వివరాలను కోట్ చేసే ఎవరినైనా ఋణదాత అనుమతించవచ్చును ఋణగ్రహీత అంగీకరిస్తాడు.

12.2 నోటీసులు

12.2.1. ఒక పార్టీ మరొక పార్టీకి చేయవలసిన ఏదైనా అభ్యర్థన నోటీసు లేదా అభ్యర్థన లిఖితపూర్వకంగా ఉండాలి. అటువంటి అభ్యర్థన దిగువ పేర్కొన్న చిరునామాలో లేదా ఎప్పటికప్పుడు అంగీకరించే ఇతర చిరునామాలో ఇచ్చినట్లయితే, అది ఎవరికి సంబోధించబడుతుందో వారు సక్రమంగా అందుకున్నట్లు భావించబడుతుంది.

12.2.2. ఇక్కడ పేర్కొన్న పోస్ట్/ కొరియర్/టెలిగ్రామ్/ఫెసిమైల్ ట్రాన్స్ మిషన్/ ఇ-మెయిల్ ద్వారా లేదా ఋణగ్రహీతకు తగిన విధంగా తెలియజేసే ఇతర ఎలక్ట్రానిక్ మోడ్ లో పంపిన ఏదైనా నోటీసు సక్రమంగా ఇవ్వబడుతుంది. ఇ-మెయిల్/ ఇతర ఎలక్ట్రానిక్ మోడ్ ల ద్వారా కాకుండా అటువంటి నోటీసు పోస్టింగ్ తేదీ లేదా అసలు రసీదు తేదీ, ఏది ముందు వచ్చినా రెండవ పని దినాన అమలులోకి వస్తుంది. నోటీసు ఇ-మెయిల్ లేదా ఏదైనా ఇతర ఎలక్ట్రానిక్ మోడ్ ద్వారా పంపినట్లయితే, అటువంటి నోటీసు యొక్క సంబంధిత రసీదు చదివినప్పుడు లేదా పంపే సమయంలో ఋణదాత రీడ్ రసీదును అభ్యర్థించనప్పుడు నోటీసు అందించినట్లుగా పరిగణించబడుతుంది.

12.2.3. ఋణగ్రహీత ఆన్ లైన్ ఋణము వాడకానికి సంబంధించిన నిబంధనలను చదివి అర్థం చేసుకున్నట్లు స్పష్టంగా అంగీకరిస్తాడు మరియు అటువంటి ఆన్ లైన్ ఋణము వ్యవధిలో అన్ని సమయాల్లో ఆ నిబంధనలకు (ఎప్పటికప్పుడు ఋణదాత సవరించినట్లు) కట్టుబడి ఉంటాడు.

12.3 లావాదేవీ పత్రాలు లేదా వాటి నిర్మాణం లేదా పాటించే పద్ధతి లేదా లావాదేవీ పత్రాల క్రింద ఉన్న ఏదైనా విషయాలకు సంబంధించి లేదా వాటికి సంబంధించి ఏదైనా వివాదాలు, వైరుధ్యాలు, క్లెయిమ్ లు మరియు ప్రశ్నలు ఉద్భవించినప్పుడు లేదా ఏదైనా పార్టీ యొక్క విధులు, బాధ్యతలకు సంబంధించి లేదా ఏదైనా పార్టీ యొక్క ఏదైనా చర్య లేదా మినహాయింపుకు సంబంధించి లేదా లావాదేవీ పత్రాల క్రింద ఏదైనా పార్టీ యొక్క హక్కులు, విధులు మరియు బాధ్యతలకు సంబంధించి తలెత్తినప్పుడు అటువంటి వివాదం మధ్యవర్తిత్వం మరియు సయోధ్య చట్టం, 1996 లేదా ఏదైనా చట్టబద్ధమైన సవరణ లేదా దాని అమలులో ఉన్న సమయానికి అనుగుణంగా మధ్యవర్తిత్వం ద్వారా పరిష్కరించబడుతుంది, అటువంటి మధ్యవర్తిత్వం గుర్తించబడిన స్వతంత్ర పత్రాల ద్వారా భౌతికంగా అటువంటి సంస్థ యొక్క వివాద పరిష్కార నియమాలు ("నియమాలు") ప్రకారం, సంస్థ లేదా ఎలక్ట్రానిక్ గా ఒక స్వతంత్ర సంస్థ ద్వారా నిర్వహించబడుతుంది.

12.4 నిబంధనల ప్రకారం నియమించబడిన ఏకైక మధ్యవర్తి ద్వారా పైన పేర్కొన్న చర్యలు నిర్వహించబడతాయని పార్టీలు అంగీకరిస్తున్నాయి. మధ్యవర్తిత్వం యొక్క న్యాయ స్థానం భారతదేశంలోని బెంగళూరులో ఉంటుంది. మధ్యవర్తిత్వం యొక్క భాష ఆంగ్లంలో ఉంటుంది. మధ్యవర్తిత్వ చర్యలను నియంత్రించే చట్టం భారత చట్టంగా ఉంటుంది. ప్రతి పార్టీ తన స్వంత మధ్యవర్తిత్వ వ్యయాన్ని భరించాలి, అయితే మధ్యవర్తిత్వ ఉత్తర్వులో అందించిన విధంగా మధ్యవర్తిత్వానికి సంబంధించి విజేత పార్టీ చేసిన ఖర్చులకు సంబంధించి ఓడిపోయిన పార్టీ గెలిచిన పార్టీలకు తిరిగి చెల్లించాలి. మధ్యవర్తుల నిర్ణయం అంతిమమైనది మరియు పార్టీలు కట్టుబడి ఉండాలి. పైన పేర్కొన్న వాటికి లోబడి, బెంగళూరులోని న్యాయస్థానాలు ప్రత్యేక అధికార పరిధిని కలిగి ఉంటాయి.ఋణదాత, ఋణగ్రహీతతో ఏదైనా ఇతర ఒప్పందాల ప్రకారం దాని నిర్దిష్ట హక్కులకు ఎటువంటి పక్షపాతం లేకుండా, దాని స్వంత అభీష్టానుసారం, ఋణగ్రహీత యొక్క ఏదైనా ఇతర డబ్బు, మొత్తాలు, సెక్యూరిటీలు మరియు ఇతర ఆస్తిని (ఒంటరిగా లేదా మరొకరితో లేదా ఇతరులతో సంయుక్తంగా) ఋణదాత లేదా దాని ఏదైనా అనుబంధ సంస్థను లావాదేవీ పత్రాల క్రింద మంజూరు చేసిన ఋణం కింద బకాయిలను చెల్లించడానికి లేదా చెల్లించడానికి స్వేచ్ఛగా ఉండాలి. ఋణగ్రహీత పోర్టల్ / లెండింగ్ సర్వీస్ ప్రొవైడర్ పై ఆన్ లైన్ ఋణము పొందవచ్చు.

12.3 పాలక చట్టం

12.3.1 లావాదేవీ పత్రాలు భారతదేశ చట్టాలకు అనుగుణంగా నిర్వహించబడడి నిర్దేశించబడతాయి మరియు లావాదేవీ పత్రాల నుండి మరియు/లేదా సంబంధించి తలెత్తే ఏదైనా వివాదానికి సంబంధించి బెంగళూరులోని న్యాయస్థానాలు ప్రత్యేక అధికార పరిధిని కలిగి ఉంటాయి.

12.3.2 మాఫీ: ఋణదాత తన అభీష్టానుసారం మరియు మరొక హక్కు, శక్తి లేదా పరిహారంతో విడిగా లేదా ఏకకాలంలో హక్కు, పరిష్కారాన్ని వినియోగించుకోవచ్చు. ఇక్కడ ఏదైనా హక్కు, అధికారం లేదా అధికారాన్ని వినియోగించుకోవడంలో ఋణగ్రహీత యొక్క వైఫల్యం లేదా ఆలస్యం దాని మాఫీగా పనిచేయదు, లేదా ఏదైనా హక్కు, అధికారం లేదా హక్కు యొక్క ఏ ఒక్క లేదా పాక్షిక వ్యాయామం ఇక్కడ ఇతర లేదా తదుపరి వ్యాయామం లేదా ఋణగ్రహీత ద్వారా ఏదైనా ఇతర హక్కులు, అధికారాలను ఉపయోగించడాన్ని నిరోధించదు.
12.3.3 తీవ్రత: లావాదేవీ పత్రాల యొక్క ఏదైనా నిబంధన పూర్తిగా లేదా పాక్షికంగా చెల్లదని లేదా అమలు చేయలేనిదిగా నిర్ణయించబడితే, అటువంటి చెల్లని లేదా అమలు చేయలేని నిబంధన లేదా దాని యొక్క కొంత భాగానికి మరియు అటువంటి నిబంధన యొక్క మిగిలిన భాగానికి మరియు లావాదేవీ పత్రాల యొక్క అన్ని ఇతర నిబంధనలకు మాత్రమే జతచేయబడుతుంది.
12.3.4. నోటీసు: ఇవ్వవలసిన అన్ని నోటీసులు, అభ్యర్థనలు, సమ్మతులు, మాఫీలు లేదా ఇతర లావాదేవీలు వ్రాతపూర్వకంగా ఉండాలి మరియు అభ్యర్థించిన రిజిస్టర్డ్ లేదా సర్టిఫైడ్ మెయిల్ రిటర్న్ రసీదు ద్వారా లేదా ఋణగ్రహీత ఇచ్చిన చిరునామాకు ఎలక్ట్రానిక్ మెయిల్ ద్వారా ఇవ్వాలి. రసీదు తేదీ నోటీసు లేదా కమ్యూనికేషన్ ఇచ్చిన తేదీగా పరిగణించబడుతుంది.
12.4 ఇతర నియమ నిబందనలు & విధానాలు
ఋణదాత RE/DLA యొక్క గోప్యతా విధానం మరియు నిబంధనలు & షరతులను ఇక్కడ వీక్షించవచ్చును.
https://www.loanfront.in/privacy-policy.html
https://www.loanfront.in/VulnerabilityDiscloserPolicy.html
https://www.loanfront.in/terms-conditions.html
https://www.loanfront.in/collection_policy.html
13. ఫిర్యాదుల పరిష్కార విభాగము:
ఋణగ్రహీత ఋణ సేవ ఫ్లాత, EMI షెడ్యూల్, ఋణ రకము, ప్రాసెసింగ్ ఫీజు మరియు/ లేదా ఏదైనా ఇతర ఛార్జీలు లేదా ఋణము కు సంబంధించిన ఏదైనా ఇతర సమస్యలకు సంబంధించి వైభవ్ వ్యాపార్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్ యొక్క అధీకృత ప్రతినిధులకు ఈ క్రింది విధంగా తమ సమస్యలను లేవనెత్తవచ్చు. నూతన ఫిర్యాదలు పరిష్కార పాలసీ సమాచారం కోసం https://vaibhav-vyapaar.com/grievance-redressal-policy.html ను వీక్షించండి.
ఏదైనా ప్రశ్న/సమస్య లేదా ఫిర్యాదు విషయంలో ఖాతాదారు/ఋణగ్రహీత మా ఖాతాదారు సపోర్ట్ ను సంప్రదించవచ్చు.
13.1 వాయిస్ సపోర్ట్
ఖాతాదారు సోమవారం నుండి శనివారం వరకు ఉదయం 10:00 నుండి రాత్రి 7:00 గంటల మధ్య 080-48126351 వద్ద కస్టమర్ కేర్ కి కాల్ చేయవచ్చు.

13.2. దయచేసి మీ రిజిస్టర్డ్ ఇమెయిల్ ID నుండి support@loanfront.in లో మాకు వ్రాయండి (దయచేసి మీ ఋణము ఖాతా నంబర్ మరియు కాంటాక్ట్ నంబర్ ను ఇమెయిల్ లో పేర్కొనేలా చూసుకోండి). ఖాతాదారు 3 పని దినాలలోపు ప్రతిస్పందనను అందుకుంటారు, కానీ ప్రతిస్పందించడానికి/ప్రత్యుత్తరం ఇవ్వడానికి ఎక్కువ సమయం తీసుకునే సందర్భాలు కూడా ఉంటాయి.
13.3 ఫిర్యాదుల పరిష్కార అధికారి
ఋణగ్రహీతలు తమ ఫిర్యాదులన్నింటినీ మొదటి సందర్భంలో ఫిర్యాదుల పరిష్కార అధికారిని కు పరిష్కరించాలని అభ్యర్థించాలి. ఫిర్యాదుల పరిష్కార అధికారి సంప్రదింపు వివరాలు:
పేరు: శ్రీ సత్య మల్లిడి,
ఆపరేషన్ హెడ్,
ఇమెయిల్ ఐడి: satya@vaibhav-vyapaar.com
చిరునామా: నం 1, గ్రౌండ్ ఫ్లోర్, ఓల్డ్ ఎయిర్ పోర్ట్ రోడ్, డోమ్ లూర్ లేఅవుట్, డోమ్ లూర్ పోస్ట్ ఆఫీస్ దగ్గర, బెంగళూరు-కర్ణాటక 560071.
సోమవారం నుండి శుక్రవారం వరకు ఉదయం 10:00 నుండి సాయంత్రం 6:00 వరకు మరియు ప్రభుత్వ సెలవుదినాలలో తప్ప శనివారాలలో ఉదయం 10:00 నుండి 5:00 వరకు లేదా పై ఇ-మెయిల్ చిరునామా ద్వారా ఎప్పుడైనా పైన అందించిన నంబర్ పై ఫిర్యాదుల పరిష్కార అధికారిని సంప్రదించవచ్చు. ఫిర్యాదు అందిన తేదీ నుండి 14 (పద్నాలుగు) రోజుల లోపు ఫిర్యాదులను పరిష్కరించడానికి ఫిర్యాదుల పరిష్కార అధికారి ప్రయత్నిస్తారు.

13.4. అంబుడ్స్ మన్ కు ఫిర్యాదులు
ఫిర్యాదు/వివాదం రసీదు చేసిన తేదీ నుండి ఒక నెల వ్యవధిలో పరిష్కరించబడకపోతే, ఖాతాదారు ఇక్కడ విజ్ఞప్తి చేయవచ్చు:
డిప్యూటీ జనరల్ మేనేజర్,
నాన్-బ్యాంకింగ్ పర్యవేక్షణ విభాగం,
రిజర్వ్ బ్యాంక్ ఆఫ్ ఇండియా
15, నేతాజీ సుభాస్ రోడ్,
కోల్ కతా- 700001.
దీనికి ఇమెయిల్ చేయండి: cms.odtkolkata@rbi.org.in.
ఎస్కలేషన్ మ్యాట్రిక్స్

ఎస్కలేషన్ స్థాయి	ఎస్కలేషన్ వాయిస్	మెయిల్ ఐడి
స్థాయి	కస్టమర్ సపోర్ట్	126351	t@loanfront.in
స్థాయి	కస్టమర్ సపోర్ట్ హెడ్	8598	mpliance@vaibhav-vyapaar.com grievance@loanfront.in
స్థాయి	ఆపరేషన్స్ హెడ్	3927	vaibhav-vyapaar.com

సేకరణ / రికవరీ నిబంధనలు

సంస్థ యొక్క ముఖ్యమైన సేకరణ విధానాలు ఈ క్రింది విధంగా ఉన్నాయి
1 ఏదైనా EMI తిరిగి చెల్లించడం 30 రోజుల కంటే ఎక్కువ ఆలస్యం అయితే ఋణము "డిఫాల్ట్" వద్ద పరిగణించబడుతుంది. 2 గడువు తేదీ తర్వాత EMI చెల్లింపు అందకపోతే, మా కలెక్షన్ ఏజెంట్లు దానిని గుర్తు చేయడానికి టెలిఫోన్ ద్వారా మిమ్మల్ని సంప్రదిస్తారు. 3 తిరిగి చెల్లించడంలో ఆలస్యం జరిగితే, మా సేకరణ ఏజెంట్ లకు టెలిఫోన్ లేదా ఇమెయిల్ కమ్యూనికేషన్ ద్వారా ఖాతాదారు చేరుకోలేకపోతే 15 రోజులు దాటాక ఋణ దరఖాస్తు లో అందించబడిన రిఫరెన్స్ నంబర్ ల ద్వారా మిమ్మల్ని సంప్రదించడానికి ప్రయత్నించే హక్కు మా బృందానికి ఉంది.4 ఋణ EMI యొక్క 45 రోజుల గడువు ముగిసిన తరువాత, మొత్తం ఋణ మొత్తాన్ని సూచించే ఖాతాదారు కు ఋణాన్ని రీకాల్ చేసే బకాయిలు చెల్లించమని లీగల్ నోటీసు పంపే హక్కు NBFCకి ఉంటుంది.
5 ఖాతాదారుని సంప్రదించలేకపోతే లేదా ఉద్దేశపూర్వకంగా చెల్లించకపోతే, రుణాన్ని క్రెడిట్ బ్యూరోలకు "ఉద్దేశపూర్వక డిఫాల్ట్" గా నివేదించే హక్కు NBFCకి ఉంటుంది.

అత్యంత ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతులు (MITC)

1 మేము క్రింద వివరించిన ఋణ మంజూరు కోసం __ 2023-12-21 10:30:16 IST __ ("దరఖాస్తు ఫారం") నాటి దరఖాస్తు ఫారమ్ ను సూచిస్తాము.
2 పెద్దక్షరాలతో రాయబడిన పదాలు ఇతర లావాదేవీ పత్రాలలో ఈ పదానికి ఆపాదించబడిన అర్థం ఉంటాయి.
3 ఋణగ్రహీత ఖాతాను ఉపయోగించి లోన్ ఫ్రంట్ ద్వారా ఋణగ్రహీత అభ్యర్థించిన ఆన్ లైన్ డ్రాడౌన్ అభ్యర్థనలో పేర్కొన్న సమాచారం రుణం కోసం దరఖాస్తులో అత్యంత ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతులు అని ఋణగ్రహీత గుర్తించి, ధృవీకరిస్తాడు.
4 ఋణగ్రహీత ఋణ సారాంశం(లు), కీ ఫాక్ట్ స్టేట్ మెంట్ మరియు ప్రామాణిక నిబంధనలతో కలిపి చాలా ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతులను చదవాలని అంగీకరిస్తాడు మరియు ధృవీకరిస్తాడు.
5 ఖాతాదారు ల ఆర్థిక మరియు క్రెడిట్ ప్రొఫైల్ వంటి విస్తృత పారామీటర్ పరిగణనలోకి తీసుకోవడం ద్వారా ఋణదాత రిస్క్ ఆధారిత ధరను స్వీకరించాడని ఋణగ్రహీత అర్థం చేసుకున్నాడు. మంజూరు చేసే సమయంలో ప్రస్తుత మార్కెట్ రేట్లను పరిగణనలోకి తీసుకొని వర్తించే వడ్డీ రేట్లు ఉంటాయి. ఋణగ్రహీత యొక్క అనుమతి లేకుండా రుణానికి వడ్డీ రేటు మరియు ఇతర ఛార్జీలను మార్చడానికి ఋణదాతకు విచక్షణ ఉంటుందని ఋణగ్రహీత గుర్తించి, ధృవీకరిస్తాడు.
6 ఋణగ్రహీత ప్రతి లావాదేవీ పత్రం యొక్క కాపీని స్వీకరించినట్లు గుర్తించి, ధృవీకరిస్తాడు మరియు ఈ లేఖ లావాదేవీ పత్రం అని అంగీకరిస్తుంది.

ప్రకటన

వైభవ్ వ్యాపార్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్ (GST - 29AACCV9481D1ZY) (ప్లాట్ ఫారమ్: లోన్ ఫ్రంట్)

విషయం: డ్రాడౌన్ అభ్యర్థన రిఫరెన్స్: ప్రాస్పెక్ట్ నెం .3.

నేను దీని ద్వారా రూ._____ (రూపాయలు _____ మాత్రమే) రుణాన్ని అభ్యర్థిస్తున్నాను మరియు ఈ డ్రాడౌన్ అభ్యర్థన మార్చలేనిది. నేను రుణం పంపిణీని అంగీకరించడానికి నిరాకరించను.

✔ప్రాసెసింగ్ ఫీజులు + టెక్నాలజీ ఫీజులు + INR _____ (రూపాయలు మాత్రమే) మరియు వర్తించే GST (మొత్తం ఫీజులో 18%) తీసివేయడానికి నేను వైభవ్ వ్యాపార్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్ (GST - 29AACCV9481D1ZY) (ప్లాట్ ఫారమ్: లోన్ ఫ్రంట్) కు అధికారం ఇస్తున్నానని నేను ధృవీకరిస్తున్నాను. _____

✔వైభవ్ వ్యాపార్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్ (GST - 29AACCV9481D1ZY) (ప్లాట్ ఫారమ్: లోన్ ఫ్రంట్), జీవితకాల రిజిస్ట్రేషన్ ఫీజును INR ____ (రూపాయలు _____ మాత్రమే) మరియు GST(మొత్తం ఫీజులో 18%) తగ్గించడానికి నేను అధికారం ఇస్తున్నానని నేను ధృవీకరిస్తున్నాను.

✔ ప్లాట్ ఫారమ్ ఫీజు చెల్లింపు కోసం నేను NA (రూపాయి NA) చెక్కును అందించానని నేను ధృవీకరిస్తున్నాను

మీ భవదీయుడు,

రాకేశ్ బి

తిరిగి చెల్లించే షెడ్యూల్

వాయిదాల సంఖ్య	బకాయి ఉన్న అసలు (రూ.)	(రూ.)	రూ.)	తేదీ	ఇన్స్టాల్ మెంట్ (రూ.)

గమనిక: ఋణ మొత్తం పంపిణీ తేదీ ప్రకారం గడువు తేదీ, వడ్డీ మొత్తం మరియు తిరిగి చెల్లించవలసిన మొత్తం మార్పుకు లోబడి ఉంటుంది. చెల్లింపుల వివరాలను (సర్దుబాట్లకు లోబడి) స్పష్టంగా హైలైట్ చేసిన పంపిణీ తేదీ తర్వాత తిరిగి చెల్లించే షెడ్యూల్ తో కూడిన అనుబంధం ఖాతాదారు కు పంపబడుతుంది, ఇది పైన పేర్కొన్న తిరిగి చెల్లించే షెడ్యూల్ ను అధిగమించి ఖాతాదారు కు ఆమోదయోగ్యంగా ఉంటుంది.)

డిమాండ్ ప్రామిసరీ నోట్

తేదీ:

స్థలం :

నేను, ఖాతాదారు, ఋణదాతకు లేదా దాని ఆర్డర్ కు బేషరతుగా మరియు డిమాండ్ పై, అందుకున్న విలువ కోసం INR _____ రూపాయల అసలు మొత్తాన్ని చెల్లిస్తానని వాగ్దానం చేస్తున్నాను.

ఈ ప్రామిసరీ నోట్ లో పేర్కొన్న అసలు మొత్తాన్ని _____ నాటికి పూర్తిగా తిరిగి చెల్లించడానికి ప్రయత్నిస్తాను.

(ఎ) వడ్డీ, జరిమానాలు, ఛార్జీలు మరియు ఇతర లెవీలను ఎప్పటికప్పుడు పేర్కొనవచ్చు మరియు తెలియజేయవచ్చు మరియు/లేదా (బి) నేను ఈ ప్రామిసరీ నోట్ కింద తిరిగి చెల్లించవలసిన అసలు మొత్తాన్ని తగ్గించే దాని ఉద్దేశాన్ని నోటీసు ఇవ్వండి.

డిక్లరేషన్ నోటీసు

నేను _____ కుమారుడు/కుమార్తె/భార్య/భర్త_____ వయస్సు ___

సంవత్సరాల _____ లో నివసిస్తున్నాను, ప్రకటించునది ఏమనగా

a. నాకు తెలిసిన భాషలో, ఋణము డాక్యుమెంట్ లలోని విషయాలు మరియు లోన్ ఫ్రంట్ లో నుండి ఋణము పొందటానికి ఉన్న ఇతర డాక్యుమెంట్ లను నేను నాకోసం చదివి, వివరించబడ్డాయి.

b. పైన పేర్కొన్న ప్రతి నిబంధనలు మరియు షరతులను అర్థం చేసుకున్న తర్వాత నేను పైన పేర్కొన్న డాక్యుమెంట్ లపై సంతకం చేశాను.

గమనిక: ఈ రుణం ఏ రకమైన మారటోరియం, వాయిదా లేదా రీస్ట్రక్చర్ కి అర్హమైనది కాదు

ఋణగ్రహీత పేరు మరియు సంతకం:_____

ఋణ దరఖాస్తు రసీదు

ఋణదాత యొక్క తేదీ / సంతకం మరియు స్టాంప్: వైభవ్ వ్యాపార్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్ ప్రామాణిక నిబంధనలు (రుణం) తో పాటు మీ దరఖాస్తు ఫారమ్ రసీదును ఋణదాత అంగీకరించారు. మేము ఐదు (5) పని దినాలలోపు మీ దరఖాస్తు స్థితి తో కలుస్తాము. ఋణ మదింపు ప్రక్రియలో, దరఖాస్తు ఫారంలో పేర్కొన్న విధంగా లేదా ఋణదాత సంతృప్తి కోసం మీకు తెలియజేసినట్లుగా అవసరమైన అన్ని డాక్యుమెంట్ లను మీరు అందించడానికి ఇది లోబడి ఉంటుంది.

సంతకం చేసినవారు: వైభవ్ వ్యాపార్ PVT LTD

గుర్తింపు పత్రాలు

పాన్ కార్డు

ఆధార్ కార్డు